



ASSOCIATION SUBUD MONDIALE
Direction ASM

Procès verbal de la Réunion du Conseil Mondial Subud

Octobre 19 - 28 2019

Wisma Subud, Cilandak, Jakarta, Indonésie

Nous, soussignés, certifions que le procès verbal ci-joint est un enregistrement authentique et précis de la Réunion du Conseil Mondial Subud qui a eu lieu à Wisma Subud, Cilandak, Jakarta, Indonésie, du 19 au 28 Octobre 2019

Date: Suyono Sumohadiwidjojo, Directeur de l'ASM

Date: Pudji Wahjuni Purbo, Secrétaire de L'ASM

Présents:

Association Subud Mondiale

Président/ Membre du Conseil	Nahum Harlap
Adjoint au Président	Rosario Moir
Directeur Général	Suyono Sumohadiwidjojo
Trésorier	Hannah Baerveldt
Secrétaire/Administrateur	Pudji Wahjoni Purbo
Secrétaire (sortante)	

[Note : le poste de sous directeur est vacant ; la secrétaire sortante sera libérée de ses responsabilités après la réunion du Conseil du CMS]

Représentants de Zone/ Membres du Conseil

Zone 1 & 2	Muchtar Rawlings
Zone 3	Hannah de Roo
Zone 4	Salama Gielge
Zone 5	Lutfiya Murray
Zone 6	Mendes Lemba Mente
Zone 7	Uraidah Hassani
Zone 8	Helen Muñoz
Zone 9	Ana Sofia Mazzini

Aides Internationaux

Aire 1: Hermina Flynn, Rohmana Friend, Isti da Silva, Hussein Rawlings, Sudamardji Sumohadiwidjojo, Suyardi Sumohadiwidjojo.

Aire 2 : Harina Easty, Kamilia Konrad, Mariam Tikale, Alan Boyd, Valentin Pizzi, Howard Ray,

Aire 3 : Joan Fromme, Illene Pevec, Halinah Rizzo-Busack, Kohar Parra Bustillo, Benedict Herrman, Humphrey Williams.

[Note : Kohar Parra Bustillo a dû prendre l'avion pour rentrer dans son pays le [2e] jour de la réunion].

Affiliées, Ailes et autres Sous-comités

Président de la Fondation Muhammad Subuh :	Mauricio Castillo
Président de l'Association Internationale Susila Dharma :	Evan Padilla
Coprésident des Services Subud aux Entreprises Internationales :	Gaye Thavisin
Président de L'Association Culturelle Internationale Subud :	Rusydah Ziesel
Président de l'Association Internationale de Santé Subud :	Albatina Phillimore
Coordinateur des Activités de la Jeunesse Subud International :	Felix Prieto
Représentants internationaux de la jeunesse Subud :	
Zone 1&2 Harun De Selincourt	
Zone 3 &4 Reuben Paemen	
Zone 5&6 Emanuel Mbassi	
Zone 7 Danica Guiteres	
Zone 8&9 Miranda Wild	
Coordinateur des Archives de l'ASM :	Mathew Moir
Coordinateur de l'Entraide de l'ASM :	Amanecer Urrutia (Zoom)
Coordinateur de l'Unité de Traduction de l'ASM :	Paloma de la Viña
Equipe du livre Blanc :	Osanna Waclik (zoom)/ Paloma de la Viña

Comité des crises et des maladies mentales :
Publications Subud International représentés par :

Suzanne Renna
Paloma de la Viña

Direction MSF et Trustees

Renato Sotelo, Lilian Shulman, Uraidah Arratia, Elaina Dodson, Marston Gregory, Michael Heathcote, Lucian Parshall, Federica Pulido

Interprètes (pendant les réunions)

Fatimah Bustillo, Latimah Bustillo, Rohnia Bustillo, Carla Bock Moreno

[Notes : Fatimah, Rohnia, et Latimah se sont relayées en tant qu'interprètes pour les représentants de la zone 8 et 9 ; Emanuel Mbassi (représentant des jeunes de la zone 5 et 6) a aidé Carla à interpréter pour le représentant de la zone 6.]

Autres participants et Observateurs

Rusdi Bustillo, Rosali Meepaibul, Masoto Ishizuki, Tomita Naoyoshi, Rasjad Johnson, Liliana Johnson, Lucida Garneau, Michael E Chapman, Morgan, Ramzi Addison, Roswitha Lentge, Mira Nixon, Malik Sideek, Aysha Sideek, Luxman de Saram, Radika Bandaranaike, Miriam Jacob, Runani Goonetilleke, Robert Goonetilleke.

Table des Matières

INTRODUCTION

.....6

1.1	PLENIERE	OUVERTURE	.....6
1.2	APPROBATION	DE L'AGENDA	PRELIMINAIRE
1.3	POCES VERBAL	DE LA REUNION DU CMS A FRIBOURG	2018
	RAPPORTS	DES AIRES	ET ZONES
2.1	REMARQUES	DU PRESIDENT DE L'ASM,	NAHUM HARLAP
2.2	AIRE 1 ET ZONES 1 & 2		
2.3	AIRE 2, ZONE 3, ZONE 4, ZONE 5, & ZONE 6		
2.4	TESTING ET LATIHAN		
	RAPPORTS	DES AIRES	ET ZONES
3.1	AIRE 3, ZONE 7, ZONE 8, ZONE 9		
3.2	RAPPORTS DES AIRES - SESI - SDIA - SICA - SIHA - SYAI		
	SESSION CONJOINTE DIRECTION ASM/MSF		
4.1	RAPPORT DU COMITE EXECUTIF		
4.2	MSF REUNION CONJOINTE (PARTIES DU 4ème & 5ème JOUR)		
4.3	YAYASAN		SUBUD
4.4	ARCHIVES,ASM		
	RAPPORTS	DES POSTES	EXECUTIFS
5.1	ENTRAIDE		
5.2	SUBUD PUBLICATION INTERNATIONAL		
5.3	SERVICES I.T DE L'ASM		
	RAPPORTS	DES POSTES	EXECUTIFS
6.1	TRADUCTIONS		
6.2	ATELIERS ET STRATEGIE DE LA COMMUNICATION		
6.3	PREPARATION DU CONGRES		MONDIAL
6.4	MALADIES MENTALES ET CRISES		EN
	FINANCE ET FONCTION EXECUTIVE		
7.1	FINANCE		DE
7.2	ATELIER LIVRE		BLANC
7.3	ATELIER RENFORCEMENT DES CAPACITES DE NOTRE ORGANISATION		
7.4	PRESENTATION DES PROJETS SUSILA DHARMA		
	JOUR 8 - SAMEDI, 26 OCTOBRE 2019		

JOUR	9	-	DIMANCHE,	27	OCTOBRE	2019
.....25						
9.1	SOCIALISATION	SUR	YAYASAN	MUHAMMAD	SUBUH	
.....25						
9.2	RESOLUTION	DU	CONGRES	MONDIAL,	REVISION	ET MISE AJOUR
.....25						
RESUME			DES		PLANS	
D'ACTION	.....					26
10.1	ENTRAIDE	.....				26
10.2	ARCHIVES	.....				ASM
.....26						
10.3	AIDES	,	BASE	DE	DONNEES	
.....26						
10.4	CASH	.....				RESERVES
.....26						
10.5	SYSTEME		DES		PROMESSES	
.....26						
10.6	LEGS ASM	.....				26
10.7	SDIA	.....				26
.....26						
10.8	IT	.....				26

**PIECES
JOINTES.....28**
**11.1 ORDRE DU JOUR DE LA REUNION DU CONSEIL
APPROUVE.....28**

INTRODUCTION

Jour 1 – October 19 2019

1.1 Ouverture de la Séance Plénière

L'ouverture de la séance plénière du samedi 19 octobre 2019 a eu lieu dans la salle de Latihan de Wisma Subud à Cilandak. Ibu Rahayu a honoré l'ouverture de sa présence. Elle s'est adressée aux membres du conseil et aux observateurs pendant près d'une heure, soulignant la nécessité de travailler harmonieusement et d'avoir une communication ouverte et saine entre les membres pour pouvoir atteindre nos objectifs communs.

Après qu'Ibu Rahayu ait terminé son discours d'ouverture, Nahum Harlap, Président de l'Association Subud Mondiale. (Association Subud Mondiale ci-après dénommée 'ASM'), a souhaité la bienvenue à tous et a remercié Ibu Rahayu d'avoir béni la réunion. Nahum a remercié le Président du Comité National de Subud indonésie/Persatuan Persaudaraan Kejiwaan Subud Indonesia, Ridwan Samsudin, pour avoir organisé l'événement de l'ASM.

Nahum a conduit un moment de silence, en souvenir des cadres défunts de l'ASM : Melinda Lasalle, Elizabeth Bammel, Hadrian Fraval, Maya Korzybska et Alhazmi Russ. Par la suite, le directeur général de l'ASM, Suyono Sumohadiwidjojo, dans sa remarque d'ouverture, a mentionné que la réunion du Conseil Subud Mondial de 2019 sera une réunion très spéciale, non seulement parce que les membres du conseil peuvent se réunir pendant les conditions financières difficiles de l'organisation, mais aussi parce que la réunion a lieu à Wisma Subud, Cilandak, un endroit que Yang Mulia Bapak Muhammad Subuh ("**Bapak**") a construit pour la fraternité Subud, qui abrite l'Association Subud Mondiale. Il a ensuite présenté les membres du Conseil Mondial Subud (Conseil Mondial Subud, ci-après dénommé "**CMS**"), présidents et coordinateurs des Ailes et Sous-Comités de l'ASM pour la période 2018-2022. La séance plénière d'ouverture a été clôturée par un déjeuner de nasi tumpeng kuning (montagne de riz jaune), symbole d'harmonie.

Après le déjeuner, le travail de Kejiwaan a été mené par les aides internationaux avec les membres du conseil et les membres de l'équipe de l'ASM. Cette réunion est la première, après le Congrès mondial de Fribourg 2018 et les membres du conseil se sont réunis au complet. Beaucoup de membres du conseil et de responsables de l'ASM ne se sont jamais rencontrés auparavant. Les membres du conseil et l'équipe de l'ASM ont pris le temps de se présenter, de travailler ensemble sur le Kejiwaan, d'identifier les rôles, les forces et les défis de chacun, ce qui est important pour faciliter un travail harmonieux pour les quatre prochaines années et au-delà.

1.2 Approbation de l'ordre du jour préliminaire

L'ordre du jour préliminaire avait été distribué avant notre réunion.

Il a été discuté et préparé ensemble entre les différentes parties au sein de l'ASM et les membres du conseil ainsi qu'en coordination avec la Fondation Muhammad Subuh (la Fondation Muhammad Subuh, ci-après dénommée ("**MSF**"). Tous les temps alloués dans l'ordre du jour ont été synchronisés pour faciliter, par le biais d'appels vidéo Zoom, les parties qui ne peuvent pas assister en personne à la réunion du CMS mais doivent présenter des rapports. L'ordre du jour préliminaire a été approuvé par le conseil le 19 octobre 2019. L'ordre du jour approuvé de la réunion du CMS de 2019 est joint au présent procès-verbal.

Agenda

Au cours de la réunion de dix jours, certaines sessions ont pris plus de temps que le temps alloué, ou des sujets de discussion ont été ajoutés en raison de l'importance du sujet. En conséquence, certains points de l'ordre du jour ont été déplacés ou supprimés, ou bien le temps alloué a été réduit. Les journées de réunion ont commencé et se sont terminées avec un Latihan, et l'écoute d'une causerie de Bapak, si le temps le permettait.

Des rapports des Zones et des Aires ont été présentés et des sujets ont été abordés au cours des deuxième et troisième jours de la réunion. Les questions de communication et la gestion des centres Subud ont été le point culminant de la discussion sur les zones. D'autres questions importantes ayant abouti à des plans d'action étaient le soutien à l'entraide, les archives de l'ASM, la base de données des aides, les réserves de trésorerie, le système de promesses de dons, la politique du fonds de dotation de l'ASM, l'Association internationale Susila Dharma et la technologie de l'information de l'ASM.

Les ailes ont ensuite partagé leurs expériences et leurs projets au cours de l'après-midi du troisième jour de la réunion. Le sujet de la gestion des maisons Subud en tant qu'entreprise est d'un intérêt particulier. Les zones ont partagé les expériences et les activités des membres Subud ou des groupes faisant partie de leur zone.

La Direction de l'ASM et ses services ainsi que les rapports des sous-commissions ont été présentés au cours des quatrième et cinquième jours de la réunion. La présentation des archives de l'ASM et les questions relatives aux installations d'hébergement des archives actuellement à Canberra ont été particulièrement importantes et urgentes.

La Fondation Muhammad Subuh rapporte trois sujets principaux en deux sessions les jours 5 et 6 : le budget de la MSF, la vente du Gran Salon, le processus de sélection des trustees.

Les rapports écrits de toutes les zones, ailes, services et le budget préliminaire ont été partagés avec les membres du conseil avant la réunion. Le budget préliminaire de l'ASM pour 2020, qui a été préparé par le trésorier et discuté avec les représentants des zones avant la réunion du CMS, a été présenté pendant les réunions, et discuté en même temps que le projet de budget de la MSF pour 2020. Après la réunion du CMS, le projet de budget sera ensuite présenté par les représentants de zone aux pays membres de chacune des zones pour la collecte de promesses de dons. Sur la base des promesses de dons reçues, le trésorier finalisera le budget de l'ASM 2020.

Les membres du Conseil ont passé le 8ème jour à visiter Suka Mulya, la tombe de YM Bapak, au petit matin et ont continué pour faire un Latihan à Pamulang en présence d'Ibu Rahayu.

La veille de la clôture, les membres du conseil ont été invités par Ibu Ismana à visiter l'école Cita Buana. Dans l'après-midi, Yayasan Muhammad Subuh (ci-après dénommé "YMS") a fait un exposé sur son organisation et sur le travail et les projets de YMS. Ibu Rayahu était présente lors de cette présentation.

1.3 Procès-verbal de la réunion du CMS 2018 à Fribourg

À la fin de la première journée, le procès-verbal de la réunion du CMS à Fribourg les 26 et 27 juillet 2018 a été signé par le Directeur général, le secrétaire/administrateur sortant et le nouveau secrétaire/administrateur.

RAPPORTS DES AIRES ET DES ZONES

Jour 2 – 20 Octobre 2019

Remarques du président de l'ASM, Nahum Harlap

Le président de l'ASM, Nahum Harlap, a réitéré, comme Bapak l'a souvent dit dans ses causeries, de mettre le Latihan en pratique en utilisant les ailes comme véhicule. Nahum a souligné la nécessité d'identifier le bon endroit de chacune des ailes et des affiliés au sein de l'organisation, et de mettre le Latihan en pratique dans chacune des ailes et des affiliés.

Les discussions entre les participants et les membres du conseil ont porté sur la façon d'assumer ce rôle et d'avancer et d'identifier ce qui peut être réalisé. Les membres ont identifié la jeunesse Subud comme étant le moteur pour l'intégration des activités de la jeunesse dans le travail de l'organisation. Les membres seniors doivent ouvrir l'espace et laisser les jeunes être actifs dans l'organisation. Les membres seniors doivent diriger les jeunes et commencer à communiquer.

La discussion a également mentionné que les centres Subud doivent travailler ensemble avec les entreprises de leur région pour stimuler les activités entrepreneuriales dans les différents centres Subud. Nahum poursuit en évoquant les trois ailes : L'Association Internationale de Santé Subud ("SIHA"), l'Association Culturelle Internationale Subud ("SICA"), et les Activités Internationales de la Jeunesse Subud ("SYAI"), pour comprendre l'intention de Bapak quant au rôle de ces ailes dans l'organisation.

2.2 AIRE 1 ET ZONE 1&2

Rapports and Discussions

Les rapports des Aides Internationaux ("AI") de la zone 1 ont été présentés par Suryadi Sumohadiwidjojo, présentant un calendrier des visites des A.I dans les pays et groupes des zones 1 et 2.

La zone 1 couvre des pays allant de la Nouvelle-Zélande à l'Inde [Nouvelle-Zélande, Australie, Indonésie, Singapour, Malaisie, Vietnam, Thaïlande, Japon, Inde, Bangladesh, Sri Lanka et un groupe en Iran] avec quelques pays non anglophones et une diversité culturelle.

Un rapport des représentants de zone ("RZ") couvrant les pays membres avait été diffusé avant la réunion du Conseil. Muchtar Rawlings, RZ des zones 1 et 2, a donné un aperçu des communications au sein des zones 1 et 2, entre le RZ et les comités des pays membres, qui couvrent plusieurs fuseaux horaires et 11 pays aux origines culturelles diverses. La diversité culturelle, avec des pays répartis dans une vaste zone géographique et la difficulté de communiquer et de coordonner la compréhension sur de nombreux sujets, est un défi en soi pour le RZ.

Il existe différents niveaux de participation à l'organisation internationale, ainsi que de contributions financières.

La coordination des réunions peut être difficile. Cependant, cette diversité est aussi sa force. Cela signifie que chaque pays doit véritablement prendre en considération la situation des autres pays, dont les niveaux de développement et d'organisation extérieure sont très différents. Lorsque la zone organise des réunions, les décisions sont généralement prises en tenant compte de ces différences.

La barrière de la langue

Après avoir entendu le rapport du voyage des A.I dans la zone 1, et du RZ des zones 1 & 2, la communication semble être l'un des facteurs qui limitent les interactions entre les membres, les comités et les aides ; la langue, la culture et la technologie sont des variables qui sont des facteurs déterminants sur le niveau de communication et d'interaction entre les A.I/RZ et les comités des pays membres ainsi que les membres. Cependant, remarque le RZ, et l'expérience des A.I au cours de leurs voyages, le niveau de communication et d'interaction avec les pays membres ne reflète pas nécessairement la qualité de leur intérêt, leur activité ou développement d'un groupe, national, régional ou local.

Mélange de pratiques locales dans certains groupes Subud

On observe que certains membres mélangent le Latihan avec des pratiques locales [spirituelles/traditionnelles]. Les A.I sont conscient de ce fait, qui est difficile à éliminer, car il fait partie de la tradition/culture d'une région/pays particulier et doit être traité avec délicatesse et de manière progressive.

La croissance de Subud

Les A.I de la zone 1 ont parlé de leur expérience lors des visites dans les différents pays membres et groupes. D'autres membres du conseil ont exprimé leur expérience et leurs points de vue concernant la croissance de Subud. La vue d'ensemble peut être préoccupante, car les groupes diminuent dans les pays membres qui, pendant les années précédentes, ont été florissants et actifs, mais actuellement presque aucune activité n'est menée. D'autre part, il y a des groupes dans les pays membres qui (malgré les problèmes de communication) deviennent actifs et grandissent avec de nouveaux jeunes membres qui prennent un rôle actif dans l'organisation et s'intéressent aux activités au niveau international. Des problèmes sporadiques de discordance au sein des groupes et des membres isolés pratiquant se produisent.

Le président répète que la croissance de Subud dépend de Dieu, mais nous devons faire notre part, et c'est mettre le Latihan en pratique. En dessous de la mise en pratique du Latihan au niveau de l'organisation, le corps de la faiblesse se trouve dans le comité. Les membres viennent pour le Kejiwaan. Personne ne s'intéresse au travail du comité, tous veulent être des aides mais pas des membres du comité. Les membres ne prennent pas le travail du comité au sérieux, et Bapak a été très clair sur le fait que l'extérieur doit travailler avec l'intérieur, main dans la main. Tant que l'importance des comités ne sera pas claire pour les membres, Subud ne va pas croître.

Activités

Ailes

Les activités de jeunesse semblent être florissantes dans plusieurs pays. SICA, SDIA et SIHA sont actifs en Australie et en Nouvelle-Zélande. SDIA est très active en Indonésie et en Inde.

Certains des projets soutenus par SDIA sont dirigés par des individus et n'impliquent pas les comités nationaux. Les membres ne sont donc pas informés et n'ont pas accès à la participation aux projets.

Centresprises

Maisons Subud & Centresprises

Muchtar Rawlings a présenté un aperçu des propriétés en Australie et en Nouvelle-Zélande.

Suryadi a fait état du Japon, du Sri Lanka et de l'Indonésie.

En Australie, 6 groupes ont des propriétés, dont certaines sont détenues au niveau national et d'autres au niveau local. Certaines propriétés sont gérées comme des centresprises. Perth étant la plus performante, surtout depuis sa rénovation. Celle de Sydney est louée, et Canberra prévoit de louer la sienne. La Nouvelle-Zélande compte trois propriétés : à Auckland, Wellington et Christchurch. Auckland loue ses halls avec succès depuis plus de 20 ans, ce qui génère beaucoup de bénéfices. Christchurch possède deux salles et fait actuellement l'objet d'un processus visant à déterminer la meilleure façon d'utiliser l'argent des indemnités versées à la suite des tremblements de terre de 2010 et 2011, après qu'elles aient été versées par la compagnie d'assurance. La culture générale de l'esprit d'entreprise est élevée ; des ateliers sur les entreprises sont organisés.

Le Japon possède une propriété à Sakdo, juste à la sortie de Tokyo, et ils vont discuter de l'utilisation future de cette propriété. Le Sri Lanka a une propriété, mais elle n'est pas utilisée comme centre d'entreprise.

Aire 1 A.I Budget 2020

En 2020, les voyages seront plus chers qu'en 2019 en raison de divers facteurs. Projet de voyage au Japon, la Nouvelle-Zélande, la Malaisie, l'Inde et peut-être le groupe en Iran aussi.

Il est envisagé d'amener le RZ dans les pays visités par les A.I, afin de pouvoir communiquer de manière plus structurée sur l'organisation internationale pour que les pays membres la comprennent et soient plus intéressés de savoir ce qu'est l'ASM et comment elle est liée aux groupes. Les A.I comprennent qu'il n'y a pas de budget, mais aimeraient avoir le RZ pour voyager avec eux.

[Note : Parce que la réunion de la Zone 1&2 pour 2019 ne sera que juste après la réunion du CMS, plus d'informations ne seront reçues qu'après la réunion du CMS]

2.3 AIRE 2, ZONE 3, ZONE 4, ZONE 5 AND ZONE 6

Rapports et Discussions

L'aire 2 comprend les pays de la zone 3, la zone 4, la zone 5 et la zone 6, c'est-à-dire l'Europe et l'Afrique. Les rapports écrits des A.I de l'aire 2 et des RZ de l'aire 2 ont été distribués avant la réunion du CMS. Il n'y a pas de rapport écrit pour la zone 6, à l'exception du rapport du pays membre Angola.

Les A.I de l'aire 2 ont fait état de leur capacité à mettre en place un système de communication fluide et une routine entre les A.I et les Conseillers Kejiwaan ("KC") dans les pays membres de la zone 3 et de la zone 4, ce qui aide à identifier les pays qui doivent être visités. En vue du budget, les visites devaient être équilibrées avec le résultat de leur test pour un résultat satisfaisant. Les membres sont très engagés, mais ils vieillissent et peu de jeunes gens les rejoignent dans les pays de la zone 3.

Les A.I ont pu visiter des groupes dans 10 pays, ce qui inclut la participation à des congrès nationaux et des rassemblements des Ailes. Le Latihan est généralement très bon et fort. Dans certains pays, il est plus difficile, mais la plupart du temps, le Latihan est bon et l'engagement en Europe est fort. Il existe une grande variété de situations entre les pays membres de l'aire 2. Par exemple, il y a les groupes ayant une structure organisationnelle avancée, les groupes dans les pays qui sont en situation politique, les questions de pratique du Latihan. Pour les membres des pays ayant des langues minoritaires, la lecture des causeries dans une langue étrangère peut être difficile, notamment en raison de la profondeur des causeries.

La zone 5 compte actuellement quatre pays membres : le Malawi, le Nigeria, l'Afrique du Sud et le Zimbabwe. Le RZ a fait état du manque de ressources financières dans les pays de la zone 5. Sans soutien, il n'y a pas d'activités qui peuvent propulser la croissance Subud dans ces pays. Tanzanie : Les questions concernant l'adhésion devraient être étudiées par l'IH qui se rendra en Afrique en janvier 2020.

La zone 6 comprend trois pays membres : Angola, Bénin, République du Congo (Brazzaville), République démocratique du Congo (Kinshasa). La communication par les réseaux sociaux est difficile. Les voyages entre les pays de cette région sont difficiles, dangereux et coûteux en raison de la situation politique et presque de guerre civile. Cette situation ne permet pas une utilisation libérale de la communication par les réseaux sociaux. Les pays membres n'ont pas fourni de rapports, en raison des contacts difficiles avec les membres. Seul l'Angola a soumis un rapport de pays, qui montre une croissance relativement importante de Subud Angola, en termes de comité et d'activités.

Activités

Ailes

Dans l'aire 2, il y a des liaisons des A.I pour les archives de l'ASM, SICA, SESI, l'entraide, SIHA et la maladie mentale. Dans la zone 4, SDIA est très présente en Allemagne, il y a aussi des projets en Norvège et en Israël. SICA a quelques activités en Grèce. SIHA est un groupe fort et actif en Allemagne et en Russie, qui organise des réunions annuelles. Il y a un certain nombre de praticiens de santé dans la zone 4 mais beaucoup d'entre eux ne s'intéressent pas encore à SIHA. Il y a des entrepreneurs, entre autres en Israël, en Ukraine et en Autriche, qui emploient des membres Subud dans leurs entreprises, mais aucun lien avec le SESI jusqu'à présent. Il y a beaucoup de jeunes membres en Israël et en Allemagne et des membres plus jeunes sont membres de comités dans un certain nombre de pays, mais aucune activité pour les jeunes, sauf en Allemagne

Centreprises

Les A.I ont fait un rapport sur la situation présente et l'état des maisons Subud qu'ils ont visité pendant leur voyage. Certaines maisons pourraient être mieux utilisées au profit de la communauté Subud en créant des activités et des revenus et d'autres maisons qui fonctionnent bien et sont plus autosuffisantes. L'entreprise est un sujet qui revient régulièrement dans les discussions avec les membres et ils sont conscients de l'importance d'apprendre à suivre les conseils de Bapak sur l'esprit d'entreprise. Les maisons Subud sont une ressource pour l'ensemble de Subud et de nombreux membres en sont conscients. D'autres sont plus réticents à changer le statut de leurs maisons Subud. Il y a aussi de nouveaux petits projets et d'entreprises.

Il y a 24 propriétés Subud dans la zone 3, avec une valeur totale estimée entre 14-15 millions d'Euros. Toutes les propriétés ne sont pas autonomes ou entreprenantes. De nombreuses propriétés ont besoin de réparations / rénovations et les groupes sont plus petits qu'auparavant. De ces revenus, les contributions aux organismes nationaux sont limitées. Toutefois, les comités nationaux sont engagés et, avec l'aide des aides, les membres sont sensibilisés et il existe une volonté de coopérer.

Dans la zone 4, il y a 6 maisons Subud, mais les activités principales sont le rassemblement qui est la seule entreprise qui aide à financer les délégués. La zone 4 est la seule zone ayant sa propre gestion financière - les pays paient leurs contributions à "la cagnote de zone", et lors des réunions annuelles, ils décident ensemble comment diviser les fonds entre la contribution de l'ASM, les subventions pour nos délégués et les activités de la zone.

L'Afrique du Sud est le pays le plus actif de la zone 5 avec 60 ans de Subud. Subud Afrique du Sud a trois Maisons Subud - dont une a été vendue - très active et essaie de faire des entreprises. Le groupe Subud en Afrique du Sud s'est réduit.

Rassemblements

Les A.I ont fait un rapport sur le rassemblement de Kaliningrad qui a montré clairement la nécessité pour les A.I, les KC, les aides nationaux et tous les aides d'organiser de bons programmes Kejiwaan pendant ces rassemblements et réunions. L'importance de créer un espace pour les participants qui ne sont pas délégués ou impliqués dans le travail Subud a aussi été clairement exprimé. C'est quelque chose sur lequel les 18 A.I pourraient travailler ensemble. En 2020, il y aura un rassemblement à Assise, en Italie, et ce sera l'occasion de travailler ensemble avec les KC et les aides nationaux sur un programme Kejiwaan.

Les KC3 et KC4 commencent à faire des appels Zoom pour travailler en étroite collaboration et ils le ressentent comme une expérience très positive.

Aire 2 Budget A.I

Les résultats des tests ont montré qu'il est bon de visiter l'Afrique du Sud, le Malawi, le Nigeria, l'Angola, la République du Congo (Brazzaville) et la République Démocratique du Congo (Kinshasa).

La dernière visite des A.I de l'aire 2 en Afrique remonte à deux ans, au Congo (RDC). Les visites des A.I en 2020 en Afrique couvriront des groupes en Afrique du Sud, au Malawi, au Nigeria, en Angola, au Congo Brazzaville, au Congo Kinshasa et d'autres groupes, divisés en deux voyages, chacun d'une durée de 15 jours. Le budget de cette année pour la zone 2 est de 35 550 USD. Les voyages en Afrique augmenteront le budget de 4 000 USD supplémentaires. La demande de budget de l'aire 2 pour 2020 est légèrement augmentée en prévision des visites des A.I, des réunions de zone et autres invitations des pays membres.

Nahum a pris note du message d'Ibu Rahayu à MSF : réduire autant que possible, et idéalement ne pas soutenir du tout l'ASM. MSF doit garder l'argent pour le futur de Subud, et devrait investir non pas dans les dépenses courantes mais dans des actifs réels, comme des maisons. Les fonds pour les activités de l'ASM devraient être collectés par les cadres des entreprises.

Discussions

Des questions ont été posées dans le cadre des communications des A.I avec les groupes et sur la meilleure façon d'approcher les groupes pour soutenir chacun dans leur croissance à long terme. Tous les moyens de communication doivent être utilisés pour permettre un bon flux de communication avec les membres au sein du groupe. Les visites aux membres isolés sont importantes, surtout lorsque les communications électroniques sont difficiles. Le contact avec les personnes dans les régions isolées doit être maintenu.

Nahum a insisté sur la nécessité de connaître les membres lorsque les A.I visitent des pays, et de s'assurer que ce qui est pratiqué est le Latihan Kejiwaan. Il a également insisté sur la nécessité de s'assurer que les membres pratiquent le vrai Latihan Kejiwaan et qu'ils s'engagent à suivre les conseils fournis par les aides.

La WSA a une capacité limitée pour aider les membres des zones à se déplacer dans leur zone pour assister à un congrès national ou à d'autres réunions d'un pays membre. Les activités de chaque zone devraient être gérées et soutenues financièrement par les pays de la zone, idéalement. Pour l'ASM, payer pour quelque chose dans une zone est problématique. Le niveau d'engagement est différent que pour soutenir les A.I. Le budget ne le permet pas.

2.4 TESTING ET LE LATIHAN

Les A.I et les membres du conseil ont été testés pour le poste de président de la WCOT(Equipe d'organisation du congrès mondial) par Rusdi Bustillo à la fin de la réunion du deuxième jour.

Résultat du test : Rusdi Bustillo était le seul candidat au poste d'organisateur du Congrès mondial 2022, et les aides internationaux ont testé son aptitude pour ce poste. Leur accueil a été unanimement positif, et ils ont recommandé sa nomination aux membres du conseil.

AIRES, ZONES ET RAPPORTS DES AILES

Jour 3 – Octobre 21 2019

3.1 AIRE 3, ZONE 7, ZONE 8, ZONE 9

Le RZ a fourni des rapports écrits aux membres du conseil avant le début de la réunion du CMS.

L'Aire 3 couvre les pays de la zone 7, la zone 8 et la zone 9, de l'Amérique du Nord à l'Amérique du Sud. Les A.I ont fait un rapport sur leurs visites dans les pays d'Amérique du Sud. Des visites ont été effectuées auprès de divers groupes au sein des pays membres et de membres isolés. Les A.I ont rendu compte du sentiment commun des aides qui ont visité les groupes et les membres. Les Latihans étaient bons et très forts malgré les difficultés que les membres rencontrent dans leur vie, comme la pauvreté, les oppressions des gouvernements ou les situations politiques. Les membres du comité et les aides de longue date ont été remplacés par des membres plus jeunes. Les jeunes de certains pays membres sont impressionnants et très actifs et dynamisent les groupes par leurs activités. Les entreprises commencent à se manifester. Les congrès nationaux organisés par les pays membres sont couronnés de succès. Les problèmes rencontrés par les membres sont similaires à ceux rencontrés dans le monde entier et sont principalement des problèmes humains. Les voyages ont été effectués non seulement à un endroit mais toujours en conjonction avec d'autres endroits en tenant compte des fonds disponible

Les pays de la zone 7 sont le Canada, Cuba, le Mexique, le Suriname et les États-Unis d'Amérique. Un total de 2 000 Membres et 495 aides. Le RZ de la Zone 7 a fait état de la communication et de la collaboration au sein de l'organisation et à travers celle-ci, et de son souhait d'une plus grande collaboration et communication au sein de l'organisation, avec les pays membres, les ailes et les centres et des communications entre les zones de la l'Aire 3, pour la croissance et le développement de Subud. Elle aborde également les préoccupations de toute la zone : la difficulté de recruter des membres plus jeunes comme membres de comité, le vieillissement et la diminution des membres.

La zone 8 comprend la Colombie, l'Équateur, le Venezuela, le Costa Rica et le Panama. Avec un total de 622 membres et 162 aides, dont 495 membres en Colombie avec 130 aides. L'Équateur avec 70 membres et 17 aides ; le Venezuela avec 36 membres et 6 aides ; le Costa Rica avec 14 membres et 9 aides ; le Panama avec 2 membres.

Au fil des années, la sensibilisation au soutien de l'ASM et de la zone par le biais de dons des pays membres semble augmenter. Subud Colombie, Equateur et Costa Rica sont légalement enregistrés dans leurs pays. Subud Colombie se coordonne avec Daniela Monetta pour les archives en Colombie.

Le nombre de membres au Venezuela est en baisse à cause de la condition sociopolitique actuelle qui pousse la population à émigrer vers d'autres pays. Il n'y a pas d'aides au Panama.

La zone 9 est composée des pays membres suivants : Le Chili, l'Argentine, le Brésil et le Pérou. Subud dans les quatre pays, chacun est légalement constitué dans son pays respectif et sont membres de l'ASM. Outre les membres des quatre pays, il existe des membres individuels actifs en Uruguay et au Paraguay. Il y a environ 235 membres actifs et 6 maisons appartenant à Subud dans la zone 9.

Le rapport montre un enthousiasme conscient pour progresser graduellement dans une direction positive et une communication et une collaboration entre les pays pour s'attaquer aux problèmes de la zone. Les membres sont sensibilisés à l'importance de la contribution à l'ASM pour le développement de Subud dans le monde, les rassemblements inculquent une perspective optimiste et un sentiment de gratitude.

Les A.I rapportent que quelques incidents ont abouti à une situation où un membre féminin a été mis en danger par un autre membre senior - une telle situation doit être confrontée et non laissée sans solution.

Discussion sur ce que l'on considère comme la jeunesse - qu'est-ce que la jeunesse - quelle était l'intention de Bapak de créer la jeunesse ? Qui sont les jeunes ?

La communication avec l'individu doit se faire. Cette communication créera un espace pour l'individu et créera un lien et une contribution.

Aire 3 Budget des A.I

Le budget demandé pour les A.I de l'Aire3 est exclusivement destiné aux voyages aériens.

Tous les A.I n'ont pas besoin d'aller au congrès. Le plus important est de visiter les pays membres, les groupes et les membres isolés. Il a été demandé aux A.I de venir au rassemblement des aides nationaux et aux visites régionales des pays

Activités

Centreprises

Dans la zone 7, 23 propriétés au total sont détenues par Subud et 46 sont louées, la plupart des propriétés étant détenues aux États-Unis.

La structure/modèle financier est différent dans chaque pays/région en termes de financement et de l'aspect juridique..

Le soutien en termes d'expertise dans la gestion des propriétés de la part des membres varie également d'un pays à l'autre en raison de la culture et des habitudes. La communication et le partage d'informations entre les pays sont encouragés pour activer l'esprit d'entreprise.

Des groupes de Subud Colombie ont donné huit des propriétés à Subud Colombie. En Colombie, quatre maisons sont louées et reçoivent un revenu du loyer. Il est nécessaire de développer des activités commerciales et de fournir une base pour l'autosuffisance. Il y a un enthousiasme pour les activités culturelles - le festival SICA Amérique latine se tiendra en 2020.

Dans la zone 9, la RZ a raconté son histoire de la rénovation de la Maison Subud au Pérou et le début de sa demande de fonds à MSF. A présent, l'espace rénové fonctionne comme AIRBNB et laisse un profit qui permet d'entretenir la maison Subud et de payer tous les services. Subud Brésil a également préparé un espace pour l'AIRBNB et fonctionne actuellement.

3.2. RAPPORTS DES AILES – SESI- SDIA - SICA- SIHA – SYAI

Services Subud aux Entreprises International

Gaye Thavisin, et Hammond Peek par appel vidéo de Zoom, ont présenté leur rapport qui a déjà été distribué au conseil avant la réunion. Avec la vision de renforcer la condition financière de l'organisation Subud et ayant identifié le rôle de SESI au sein de l'organisation de l'ASM, il se concentre sur la canalisation de l'information aux membres sur les entreprises à travers le monde. Le deuxième point d'attention est le développement de groupes d'experts dans différentes régions et domaines d'expertise pour aider au développement et à l'approbation des entreprises Subud à la fois pour la viabilité et le financement. Le SESI établira une entité légale séparée qui fournira des experts pour aider les membres à évaluer les entreprises potentielles. La nouvelle entité légale exécutera le mandat de SESI pour soutenir l'établissement d'entreprises dans le monde entier. La SESI a créé le Fonds de projet renouvelable pour les entreprises, qui, à la fin du mois de décembre, avait reçu des promesses de dons d'un montant total d'environ 6 000 dollars.

Afin de réaliser ces objectifs ambitieux, le soutien total de l'ASM, des zones, des organismes nationaux et locaux est nécessaire. Un facteur clé pour pouvoir commencer le travail est d'avoir des représentants actifs des entreprises à tous les niveaux, afin d'encourager la croissance des entreprises. Grâce à un groupe d'experts et au soutien et à l'engagement du CMS, l'incubation d'entreprises à grande échelle peut se développer.

Le rapport complet du SESI et la présentation des entreprises ont été remis au conseil avant la réunion du CMS.

Association internationale Susila Dharma

Evan Padilla a fait un rapport sur SDIA. Un rapport complet a été distribué au conseil avant la réunion.

Les discussions ont porté sur les projets de SDIA et la contribution qui va à Subud. L'implication des groupes ou des membres Subud dans les projets gérés par SDIA a également été discutée.

Plan d'Action

SDIA

- Continuer à travailler sur le Protocole d'Accord avec SDIA pour traiter les questions en cours concernant la relation entre les deux organisations.

Association Culturelle Internationale Subud

Rusidah Ziesel rapportant.

La vision est "Un monde où chaque humain s'est éveillé pour exprimer ses talents

qui émanent de leur âme (culture)". SICA encourage et soutient le développement de programmes, de projets et d'événements qui permettent aux gens de se connecter et d'exprimer leurs véritables talents intérieurs dans le monde.

SICA collaborera et travaillera ensemble pour des programmes et des services par le biais de :

1. La banque de talents de Susannah Rosenthal ;
2. La communiversité Quest ;
3. "Notre histoire Subud" / Souvenirs de Bapak avec Kristiana Kalab ;
4. SICA Europe/ AVENTURA (une nouvelle organisation) ;
5. SYAI et SICA ; et
6. Ailes Conjointement

Un rapport complet a été distribué au Conseil avant la réunion.

Association Internationale de Santé Subud

SIHA, sous la coordination d'Albatina Phillimore, est et continue à établir des contacts avec d'autres ailes et centres Subud afin d'établir un réseau pour SIHA à travers Subud au niveau international.

Les discussions ont porté sur la place de SIHA dans l'organisation, sur ce qu'est SIHA et sur la nature de SIHA par rapport au but de l'ASM, et sur l'accord avec l'ASM.

Beaucoup de membres potentiels dans la zone 4, bien qu'aucun représentant actuel pour la zone 4.

La zone 3 a un nombre croissant de coordinateurs nationaux maintenant en place, avec un représentant actif de la zone 3. En Grande-Bretagne, il y a un groupe actif qui a organisé diverses réunions pour les membres Subud. Ils cherchent activement à se faire enregistrer en tant qu'organisation caritative indépendante. L'Australie a une forte présence avec Alana Simpson comme coordinatrice avec des activités prévues pour le congrès national australien en janvier 2020. Maxwell Fraval aimerait enregistrer SIHA comme une société à but non lucratif.

Activités de la Jeunesse Subud International

Felix Prieto a présenté les représentants des jeunes de chaque zone.

Au cours de la session SYAI, les jeunes ont été présentés et ont exposé les activités de leurs zones :

Représentant des jeunes des zones 1 et 2 Harun De Selincourt

Représentant des jeunes des zones 3 et 4 Reuben Paemen,

Représentant des jeunes des zones 5 et 6 Emanuel Mbassi

Représentant des jeunes de la zone 7 Danica Guiteres

Représentante des jeunes de la zone 8 et 9 Miranda Wild

Les représentants des jeunes ont joué un jeu de rôle dépeignant le fossé entre la génération Subud senior et la génération plus jeune.

SESSION CONJOINTE DIRECTION ASM ET MSF

Jour 4 – Octobre 22 2019

4.1 Rapport du Comité Exécutif

Le Directeur général de l'ASM a fait le point sur la première année de son mandat après le Congrès Mondial de Fribourg en 2018. Le Congrès Mondial Subud de 2018 a décidé que le prochain Congrès mondial Subud se tiendrait à Kalimantan, en Indonésie. En préparation du prochain Congrès mondial de Subud en 2022, Suyono a assisté aux réunions régionales de Subud Indonésie pour présenter et socialiser l'Organisation Internationale Subud ; "Association Subud Mondiale". Il a expliqué les objectifs de l'organisation et la relation entre l'organisation et les membres des pays, les régions des pays, les groupes locaux et les membres individuels. Il a également souligné l'importance de ces buts et de ces relations pour le développement de Subud dans le monde. La présentation de l'ASM aux membres Subud indonésiens avait aussi pour but d'expliquer le mandat de l'ASM pour

organiser le prochain Congrès Mondial Subud à Kalimantan, Palangka Raya. Jusqu'à présent, les visites ont été bien accueillies, et les contributions à l'organisation des groupes locaux, des membres individuels et des entreprises ont augmenté de façon substantielle depuis lors. Pendant la session de rapport, Suyono a également mentionné que le comité exécutif de l'ASM a déjà organisé de nombreuses réunions de l'ASM, et comment l'application médiatique Zoom a joué un rôle essentiel dans les réunions de l'ASM.

4.2. Réunion conjointe MSF (parties du jour 4 et jour 5)

La session du quatrième jour a commencé par une présentation vidéo sur l'histoire de MSF. La vidéo est disponible en ligne sur le site de MSF.

Après la présentation vidéo, Mauricio a fait un bref rapport sur l'histoire et le but de la création de MSF et sur le rôle des administrateurs dans la croissance de MSF depuis sa constitution.

Depuis le Congrès Subud Mondial de Freiburg, la MSF a pris plusieurs décisions concernant ses activités.

Certaines des décisions importantes prises par MSF ont été la mise en vente du Gran Salon, l'adoption d'une nouvelle politique pour cesser d'accorder des prêts à MSF (MSF n'accordera plus que des subventions à partir de maintenant).

Budget MSF 2020

Mauricio a mené la discussion. L'un des Trustees, Michael Heathcote, a récapitulé la discussion sur les finances de MSF et l'effet sur le budget proposé pour MSF 2020, qui a été fait selon les conseils d'un analyste des investissements.

MSF fixe des paramètres basés sur les principes de l'investissement socialement responsable (ISR) au sein du portefeuille, y compris ses liquidités. L'objectif est de réaliser un rendement annuel moyen de 6,5 % sur un cycle de 5 à 10 ans. De ce pourcentage, 2 % sont retenus dans la partie Capital du fonds pour couvrir l'inflation et 3,5 % sont distribuables selon les objectifs d'un Fonds de dotation spécifique. Le 1% restant est utilisé pour les frais de courtage. Au cours des 10 prochaines années, le portefeuille de MSF sera réduit de 4 %, si les dépenses ne sont pas réduites. Pour corriger cette situation et éviter la réduction de la valeur du portefeuille MSF, les contributions à l'ASM (maisons Subud et autres) doivent être réduites au maximum autorisé pour atteindre au moins une croissance de 2% du portefeuille.

Gran Salon

Mauricio a récapitulé le processus de vente du Gran Salon et la situation actuelle. Actuellement, MSF a ajusté le prix de l'offre et l'a mis sur le marché. Dans environ six mois, s'il n'y a pas d'offre, MSF réexaminera le prix de l'offre et verra le marché.

Processus de Sélection des Trustees

Tous les deux ans, MSF doit organiser la sélection de nouveaux trustees pour remplacer ceux dont le mandat arrive à terme. Le dernier processus a eu lieu lors du Congrès mondial de Fribourg en 2018. L'année prochaine, en 2020, trois administrateurs de MSF arriveront au terme de leur mandat (Elaina Dodson, Michael Heathcote, Muchsin Silva).

Le processus n'est pas simple et sa mise en œuvre est assez complexe, comme nous l'avons constaté au fil des ans. Avant la réunion du CMS, MSF a approché l'ASM et a discuté de la manière dont le processus de sélection sera effectué. MSF et l'ASM ont finalement convenu que l'équipe de sélection des administrateurs sera composée d'agents de l'ASM et de MSF. MSF et l'ASM, ont chacun choisi 4 personnes de leur côté pour faire partie de l'équipe de sélection.

MSF : Mauricio Castillo, Federika Pullido, Marston Gregory. Lucian Parshall

ASM : Ana Sofia Mazzini, Hannah de Roo, Lutfiyah Murray, Uraidah Hassani

Le processus de sélection prendra environ huit mois. MSF a commencé à planifier le processus. Si une nomination doit être faite au milieu de l'année 2020, l'annonce des candidats doit être faite au moins avant le 1er février 2020. Une liste de candidats devrait être disponible, pour être testée par tous les A.I. La décision de réunir les A.I en un seul lieu dépendra du budget.

Cette année, l'ASM et la MSF conviennent de mettre en place un comité de sélection conjoint à la demande de l'ASM. Mauricio comprend qu'il existe des opinions différentes au sein du conseil d'administration de la MSF et souhaite donc inviter les membres du conseil d'administration de la MSF à exprimer ouvertement leurs sentiments.

Certains membres du conseil d'administration de MSF ont exprimé leur inquiétude quant au fait que le conseil d'administration de l'ASM fasse partie de l'équipe chargée de la sélection, et pas seulement du processus :

- Conflit d'intérêts : Mise en garde sur la manière dont le processus de sélection va se dérouler : il faut être conscient et prudent du fait qu'un membre du conseil de l'ASM qui fait partie de l'équipe du processus de sélection va nommer un administrateur de la MSF, qui aura à son tour l'autorité d'accorder un financement (approuver le financement) à l'ASM. En regardant de l'extérieur, l'équipe conjointe peut sembler avoir un conflit d'intérêt.
- Transparence : Lors du Congrès mondial de Fribourg de 2018, des inquiétudes ont été exprimées sur la sélection des administrateurs. Les représentants de zone ont estimé qu'il n'y avait pas de transparence à un moment ou à un autre du processus. L'équipe MSF n'était pas de cet avis, son intention était d'avoir une transparence totale.
- Processus : Les statuts de la MSF ne précisent pas clairement qui est responsable du processus de sélection. Il espère que son temps dans le processus sera durable.
- Confidentialité : Avoir huit personnes dans une équipe, c'est beaucoup. Les membres de l'équipe devront être très sensibles et garder les choses très confidentielles.
- Contrôle et équilibre.
- Confiance : Établir la confiance entre les membres et entre l'ASM et la MSF. La dernière équipe l'a fait en toute sincérité, mais il y a eu un certain malentendu dans le processus passé en raison d'une mauvaise communication.
- Les statuts précisent qui nomme les administrateurs. C'est l'ASM qui nomme les administrateurs, elle ne dit pas comment le processus se déroule.
- La question ne se pose pas lors du processus de sélection, mais peut être traitée dans le règlement intérieur qui traite du budget, afin d'établir des limites et des règles claires en matière de budget.
- Huit membres dans l'équipe de sélection, ce qui rend la politisation plus difficile. Le réduire à moins de 8 membres peut faciliter la politisation d'une décision du conseil d'administration

Diversification des membres de MSF

Les cadres de MSF représentent Subud dans le monde entier. Mauricio est très engagé dans la diversification du conseil d'administration de MSF. Lorsque MSF a été créé, les administrateurs siégeant au conseil d'administration représentaient une gamme de cultures à travers le monde par rapport à la situation actuelle. Cependant, le conseil actuel est le conseil le plus diversifié que MSF ait eu depuis longtemps. Des discussions sur les critères de sélection des membres du conseil ont eu lieu et ont porté sur les critères de discrimination. L'inclusion de langues diverses aura un impact sur le budget. Il est nécessaire d'éviter consciemment les conséquences involontaires.

4.3 Yayasan Subud

Yayasan Subud a été légalement établi en tant que fondation caritative en Indonésie dans les années soixante-dix. Son prédécesseur, Yayasan Dana Subud, a été fondé en 1959. L'objectif de Yayasan Subud est de détenir et de gérer des actifs dans Wisma Subud, un complexe résidentiel à Cilandak, au

sud de Jakarta. Les actifs comprennent le Big Latihan Hall, la Guest House et quelques terrains dans l'enceinte. En 2004, Yayasan Subud a établi des liens formels avec MSF par la nomination d'un administrateur de MSF comme l'un des mécènes de Yayasan Subud. Cependant, en raison du changement de la réglementation sur les yayasan (équivalent indonésien de fondation) en 2008, l'affectation d'une personne non résidente comme mécène d'un yayasan n'était plus autorisée. Actuellement, le travail quotidien de Yayasan Subud continue d'être effectué par son conseil d'administration et un accord entre les deux organisations a été conclu en 2011 pour définir plus clairement leur relation.

Yayasan Subud a présenté une vue d'ensemble des avoirs et des zones de l'enceinte désignés par la mairie selon différents systèmes de zonage. La désignation d'un système de zonage particulier à une zone, affecte la valeur et la commercialité de la zone et des propriétés qui l'entourent. Le plan de Wisma Subud prévoit que la direction examine la viabilité du développement commercial de zones particulières dans l'enceinte. Pour l'instant, des discussions doivent avoir lieu.

4.4. Archives de la l'ASM

Le rapport du sous-comité des archives de l'ASM et d'autres documents d'accompagnement pour la réunion du CMS ont été soumis avant le début de la réunion.

Points essentiels du rapport :

La nature essentielle et vitale des archives de l'ASM

La tâche principale des Archives est de préserver pour toujours les œuvres de Bapak et d'Ibu dans leur forme la plus pure et de mettre ces œuvres à la disposition de ceux qui suivent le Latihan. De plus, les Archives conserveront d'autres documents concernant Subud et son développement et qui sont importants à préserver.

L'organisation et les fonctions des archives de l'ASM

Les archives de l'ASM sont un service du Comité exécutif de l'ASM.

Les principaux sites des collections des archives de la WSA se trouvent à Cilandak, en Indonésie, et à Canberra, en Australie. Les centres d'archives aux États-Unis, au Royaume-Uni et au Japon jouent également un rôle important dans le travail des archives de l'ASM et détiennent d'importantes collections et abritent du matériel de sauvegarde historique.

La Charte des archives de l'Association Subud Mondiale ("**Charte**") présentée et approuvée au Congrès Subud Mondial de Freiburg en 2018 assure la stabilité à long terme des archives de l'ASM en tant que partie permanente et intégrale de l'ASM, gérée au-delà des termes habituels des titulaires de la fonction de l'ASM.

Le sous-comité des archives de l'ASM

La Charte a établi un sous-comité des archives de l'ASM.

La fonction du sous-comité des archives de l'ASM est de (1) promouvoir la mission et la vision des archives de l'ASM et de représenter ses principes ; et (2) servir les besoins globaux des archives de l'ASM, faciliter et assurer le financement et représenter les archives de l'ASM. Le sous-comité des archives de l'ASM agit au nom de la direction de l'ASM. Le sous-comité des archives de l'ASM remplace et élargit essentiellement le rôle et les responsabilités précédemment assumés par le coordinateur des archives de l'ASM.

Financement des archives de l'ASM

L'ASM a été responsable du financement direct de deux activités des archives de l'ASM dans deux endroits seulement, Canberra et Phoenix. En outre, l'ASM est le bailleur de fonds des projets spéciaux des archives de l'ASM. La demande de budget pour 2019 était de 87 740 dollars US. Un budget de 50 000 \$US a été approuvé et MSF a ensuite contribué à hauteur de 30 000 \$US.

Etat présent des archives de l'ASM

Beaucoup a été accompli depuis la création des archives de l'ASM. Des dépôts importants et complets ont été collectés et préservés et ont servi de ressources vitales. Toutefois, ils sont hébergés dans des installations louées ou en location, dont la durée d'occupation est incertaine. Les archives de l'ASM à Cilandak sont actuellement situées dans une pièce latérale du Latihan Hall à Wisma Subud qui a été équipée à des fins d'archivage, avec un contrôle de la température et de l'humidité, une alarme incendie et un système électrique de secours. Il est prévu qu'il devra être déplacé dans des locaux plus adéquats et plus permanents dans les années à venir.

Le plus urgent est d'établir un siège permanent pour les archives de la WSA à Canberra, conformément aux intentions et aux plans établis depuis plusieurs années.

Archives de l'ASM à Canberra

Les archives de l'ASM à Canberra sont confrontées à une situation urgente :

1. La Bibliothèque nationale d'Australie a fait savoir que l'utilisation de leur entrepôt frigorifique ne sera plus possible à partir de la fin mars 2020.

- C'est là que les vastes archives de films et de vidéos de l'ASM ont été entreposées.

- Il est essentiel que la collection de films et de vidéos soit copiée et numérisée le plus rapidement possible.

- Une proposition de projet de préservation des films et vidéos de l'ASM est jointe au présent procès-verbal.

- Les originaux et les copies doivent ensuite être renvoyés à l'entrepôt frigorifique.

- Le sous-comité des archives de l'ASM, avec Amalijah Thompson, l'archiviste de l'ASM en Canberra, étudie actuellement les options possibles.

2. Le studio climatisé loué à ArtSound ne sera probablement pas disponible au-delà de décembre 2019, et au plus tard en mars 2020.

- C'est là que se trouvent les bandes analogiques originales des conférences de Bapak, ainsi que les fichiers numériques des conférences de Bapak du projet Memnon et l'ordinateur associé et autre équipement.

Le sous-comité des archives de l'ASM, avec Amalijah Thompson, l'archiviste de l'ASM à Canberra, étudie actuellement des options alternatives.

3. Les services de l'installation louée à Storage Kings à Hume se sont détériorés à la suite d'un changement de gérance

- C'est là que les nombreux documents et photographies de l'ASM et de ses ailes

et ses affiliés, MSF, AIs, et le projet de l'histoire de Subud sont stockés dans trois unités d'archivage compact et de dossiers.

- Cette installation n'a jamais été satisfaisante car elle ne dispose pas d'espace ou de conditions de travail sur les collections et n'est pas climatisé.

4. Cette situation s'explique par la vulnérabilité des archives de l'ASM à Canberra, qui sont hébergées dans des locaux loués depuis plusieurs années

- Ces installations louées étaient destinées à être temporaires.

- L'ASM a eu l'intention d'établir une installation permanente d'archives de l'ASM à Canberra au cours des dernières années.

- Une solution recommandée par l'équipe des archives de l'ASM est que la construction ou l'achat et l'équipement d'une installation permanente se fasse le plus rapidement possible.

- Les coûts estimés pour une telle installation vont de 500 000 à 1,3 à 1,5 millions de dollars US.

5. Il est nécessaire d'établir des plans d'urgence provisoires et à délai critique

- Toutefois, il est important que les solutions d'urgence à court terme ne deviennent pas des arrangements "permanents" inadéquats.

Plan d'action

Les Archives de l'ASM – Demander à Suyono, le directeur général de se rendre à Canberra avec Mathew Moir pour voir le site et considérer les solutions à court et long terme pour le problème des

RAPPORTS DE LA FONCTION EXÉCUTIVE

Jour 5 - 23 octobre 2019

5.1. Entraide

Avant la réunion de Zoom avec le coordinateur de l'Entraide, Amanecer Urrutia, Nahum a expliqué que le but de l'Entraide est uniquement d'apporter une aide financière dans des situations d'urgence et est distinct de l'aide à long terme.

La session avec Amanecer Urrutia s'est déroulée par le biais d'un appel vidéo Zoom. Amanecer a fait un compte-rendu des activités de 2018 et 2019. Elle a également expliqué la procédure de demande d'aide auprès de l'Entraide. Elle a rapporté qu'un membre Subud colombien a fait don d'un logo pour l'Entraide, ce qui aide également à fournir des informations sur ce qu'est l'Entraide. Amanecer a proposé que les représentants des zones créent un mini-soutien aux soins pour aider dans les cas d'urgence dans chaque zone.

D'autres discussions ont eu lieu sur la manière dont les fonds/dons destinés aux fonds de l'entraide peuvent être canalisés vers les membres qui ont besoin d'un soutien financier/aide. L'ASM est une société à but non lucratif (caritative), établie et enregistrée selon les lois de l'État de Virginie, et a un statut d'exonération fiscale dans le cadre du système fiscal interne (IRS). En raison de son statut juridique de société à but non lucratif (caritative), l'ASM est limitée dans la canalisation des revenus (recettes) à ses membres ou à l'un de ses dirigeants pour leur bénéfice (à l'exception des salaires de ses dirigeants et des honoraires).

Nahum a raconté l'histoire de l'Entraide et la façon dont il a été créé. Des documents sur l'histoire de l'Entraide ont été mis à la disposition des membres du Conseil avant la réunion du CMS.

L'ASM n'a pas été à l'aise avec l'idée d'avoir l'Entraide sous les services de ses cadres.

Nahum a proposé aux A.I de tester qui est le meilleur parti pour gérer les urgences et les situations chroniques et de voir où l'Entraide devrait être placé dans l'organisation.

La discussion s'est poursuivie pour voir si l'Association Internationale Susila Dharma serait candidate pour gérer le fonds de l'entraide. SDIA a le même statut juridique que l'ASM, mais grâce au réseau de SDIA, elle est en meilleure condition pour pouvoir coordonner l'administration des fonds.

Bien que le fonds total ne soit pas important, il peut exiger beaucoup d'administration. Un volontaire est nécessaire pour faire le travail administratif, SDIA ne sera qu'un coordinateur. La discussion s'est poursuivie sur l'option d'avoir Subud USA pour gérer les fonds de soutien aux soins. Subud USA est enregistré comme une Église, et en tant qu'Église, il peut agir comme distributeur des fonds aux membres qui ont besoin d'aide.

Après une longue discussion, il a été conclu que pour le moment, l'ASM continuera à gérer l'Entraide pour les cas d'urgence, jusqu'à ce qu'une solution soit trouvée. Il a été proposé d'avoir un plan d'action pour les cas d'urgence de l'Entraide.

Plan d'Action

Entraide

- Obtenir un avis juridique sur la question de savoir si l'ASM peut recevoir des fonds et déboursier de tels fonds à des membres Subud individuels dans le cadre de l'entraide, en particulier pour les cas d'urgence.

-Demander à SDIA de coordonner des projets à travers leur réseau qui bénéficieraient aux membres Subud ayant besoin d'un soutien à long terme comme l'éducation et la réduction de la pauvreté.

--Explorer la coopération avec Subud USA pour traiter les cas d'urgence de soutien aux soins où l'ASM administrera et Subud USA canaliser les fonds.

5.1. Subud Publication International

Leonard Hurd, DG de SPI, n'était pas disponible pour l'appel Zoom prévu avec la réunion du CSM. SPI a soumis un rapport avant la réunion. Le rapport de SPI pour la réunion du CMS a été mis à la disposition des membres du Conseil avant la réunion du CMS.

Paloma a raconté l'histoire de SPI avec l'ASM.

5.2. Services de technologie de l'information de l'ASM

Suyono a fait un rapport sur l'état des services informatiques de l'ASM ("**ASM IT**"). Lorsqu'il a pris ses fonctions, on lui a dit que la direction disposait d'un coordinateur des technologies de l'information ("**IT**") pour mener à bien les travaux informatiques, qui est Sebastian Medina. Au congrès de Fribourg, Sebastian a présenté un projet, appelé le Village Subud, une solution de portail global pour les membres, ou une plate-forme de communication intégrée pour la communauté Subud. Le projet n'était pas une résolution du congrès, mais une initiative privée. Il n'y a pas de résolution du congrès pour ce projet et donc il n'y a pas de structure pour que l'ASM soutienne ce projet. Cependant, le concept est important pour que l'ASM développe une telle plateforme au bénéfice des membres.

Questions

Au début de l'actuel mandat de l'ASM, la direction générale n'a pas pu obtenir le soutien nécessaire en matière de technologies de l'information. La direction de l'ASM doit gérer de manière indépendante les travaux liés aux technologies de l'information. Le système de gestion n'a pas fonctionné comme prévu.

Solution

Parce que la TI est une partie importante de l'organisation, la direction générale de l'ASM a mis sur pied un comité de travail sur la TI, composé de membres Subud ayant des connaissances et une expérience en TI. Les membres du comité IT sont : Suyono S., Howerd Oakford, Arifin Konrad, Humphrey Williams, Robiyanto Sudarmaji, Rainer Gilhofer, Sebastian Medina, Humphrey Williams et Luthfi Bustillo.

Projets du comité TI

-Système d'événements

Discussion sur le système d'événements du Congrès mondial de Fribourg. Il a été convenu que l'ASM ne devrait pas dépenser plus d'argent sur le contrat existant.

D'ici la fin de 2020, l'ASM devrait avoir un système d'inscription en ligne pour le Congrès Subud Mondial de 2022. Par conséquent, la commission IT discutera des options, que ce soit pour louer, acheter ou construire un tel système. La commission IT fera la recherche.

-Sites web

Voici les sites web de l'ASM : subud.org ; subud.com ; subudworldnews.com ;

Des discussions sont en cours sur l'état du site web actuel qui doit être amélioré.

Arifin a aidé à télécharger des contenus sur le site web subud.org. Il a été envisagé de développer un nouveau site web et éventuellement une application mobile.

-Bibliothèque Subud

Actuellement, des vérifications sont effectuées pour que les utilisateurs de la bibliothèque Subud aient accès à la bibliothèque.

Avec le nouveau serveur configuré, les vidéos de la bibliothèque Subud ne peuvent plus être partagées.

-Archives

L'équipe des archives a mis à disposition un formulaire de demande d'accès pour les titulaires de postes en subud et les membres Subud pour accéder à la base de données en ligne des archives. Le but est de vérifier l'adhésion à Subud.

Le propriétaire de subudcenters.com souhaiterait que l'ASM gère le site en conservant la technologie actuelle. L'offre sera examinée par la commission informatique.

Plan d'action

IT

- Établir une plateforme informatique de l'ASM pour intégrer les communications pour la communauté Subud.

RAPPORTS DE LA FONCTION EXÉCUTIVE

Jour 6 - 24 octobre 2019

6.1. Traduction

Elisa Sanchez avait prévu de se joindre à la réunion par appel vidéo Zoom, mais elle n'a pas pu venir. A sa place, Paloma de la Viña, a raconté le reportage d'Elisa. Un rapport écrit a été soumis aux membres du Conseil avant le début de la réunion du CMS.

Questions et réponses sur les traductions

Équipe de correcteurs : Chaque pays hispanophone doit avoir un correcteur. Argentine, Colombie et Espagne

Utiliser un logiciel de traduction : non seulement l'utilisation d'un logiciel n'est pas autorisée, mais elle est difficile. Il est nécessaire de sentir la différence dans la langue originale utilisée et d'utiliser l'intérieur pour sentir la langue traduite.

6.2 Atelier sur la stratégie des communications

L'atelier a été dirigé par la Jeunesse et son Coordinateur.

Tous les participants ont été invités à former des groupes et à participer à une simulation pour la stratégie de communication.

L'assemblée a recommandé qu'il y avait un besoin de synchroniser les différents canaux de communication et de travailler ensemble avec les rédacteurs existants pour un objectif commun de communiquer avec les membres. Le Comité Exécutif entamera des contacts avec les rédacteurs existants à partir de divers canaux de communication.

6.2 Préparation du Congrès mondial

Suyono a annoncé et présenté le nouveau **Président de la EOCM, Rusdi Bustillo**, pour le prochain Congrès mondial à Palangka Raya, Kalimantan Tengah, en Indonésie.

La carte du site du Congrès mondial 2022 a été présentée aux membres du conseil, donnant un aperçu du lieu. Le plan du site comprend 23 catégories de conditions pour la tenue du congrès, toutes les catégories ont été remplies sur la base des visites du site en septembre 2018 et des données précédentes de la proposition du Congrès Mondial de 2014.

M. Rusdi a expliqué que le congrès mondial de Kalimantan sera différent des précédents congrès mondiaux en termes de commodité. Toutefois, le comité fera tout son possible pour répondre aux besoins des participants au congrès.

La prochaine étape de la préparation consiste à recruter les membres de l'équipe et à commencer immédiatement à travailler sur la phase initiale.

6.3 Crise et Maladie mentale en Subud

Le rapport complet de Mathew Moir a été distribué au Conseil avant la réunion du CMS. Les délégués au Congrès Mondial Subud à Puebla, au Mexique, ont résolu qu'un groupe de travail soit établi pour examiner comment les maladies mentales et les crises spirituelles sont abordées en Subud. Au Congrès Mondial de Fribourg, Allemagne, un document, "Maladies Mentales, Crises et Latihan" écrit par Matthew Moir a été présenté. Ceci a connu un grand intérêt et une motion a été présentée et adoptée pour procéder au développement de ressources sur la maladie mentale. Le Groupe de Planification Central sur les Crises et les Maladies Mentales a été créé lors du congrès et se réunit depuis lors tous les mois via Zoom. Un travail supplémentaire a été fait pour établir un site web où du matériel peut être affiché pour les membres et les aides Subud. Des initiatives ont été prises pour ouvrir des conversations avec les aides sur la maladie mentale et les crises et offrir un soutien.

Plans en cours

- Poursuivre le développement d'ateliers pour les aides et les proposer dans différents domaines.
- Prendre des mesures pour développer un réseau de consultants professionnels et de facilitateurs Subud.
- Fournir plus de matériel sur notre site web et le rendre facilement accessible.
- Avoir une composante interactive où les préoccupations peuvent être partagées et traitées.

FINANCES ET FONCTION EXÉCUTIVE DE L'AMS

Jour 7 - 25 octobre 2019

7.1. Finances de l'ASM

Hannah a fait la présentation soutenue par le directeur général sur les sujets suivants :

1. Budget de l'ASM 2020 ;
2. Fonds de dotation ;
3. Legs de Lavinia Sinclair ;
4. Dons en nature
5. Stratégie de collecte de fonds ;

Budget de l'ASM 2020

Un budget préliminaire de l'ASM 2020 a été distribué avant la réunion.

Hannah a présenté le projet de budget préliminaire pour 2020 et a discuté avec le conseil des postes budgétaires.

Hannah a invité les membres du conseil à décrire leur justification du budget demandé par les Aides Internationaux.

Budget par poste :

- Archives : une vérification doit être faite par le Comité exécutif compte tenu du montant important proposé.
- Zone 6 : Le conseil est d'accord pour que l'ASM alloue un budget pour fournir un soutien à la zone 6, pour financer les voyages des A.I en 2020.

-Aides : allocation à la zone 8 et à la zone 9 pour soutenir leur visite au rassemblement des Amériques.

La réalisation de tout montant demandé pour chacune des lignes budgétaires dépendra du résultat de la campagne de collecte de promesses de dons.

Les discussions ont conduit à la nécessité de couvrir les questions urgentes à partir du budget. En raison de la résolution canadienne sur le système de promesses de dons, il est recommandé de couvrir les fonds nécessaires à partir des réserves de l'ASM. À cette fin, une politique visant à compléter la résolution canadienne sur l'utilisation des réserves doit être établie.

Plan d'action

Système de promesses de dons

- Consulter le conseil d'administration de l'ASM pour compléter la résolution canadienne adoptée à Fribourg. Définir nos réserves et créer une politique qui nous permette de les utiliser.

Réserves de trésorerie

- Les réserves de l'ASM – on s'accorde sur la nécessité de les garder en un seul endroit pour accumuler des fonds non courants à investir dans des investissements conservateurs.

Fonds de dotation

Le fonds de dotation de l'ASM a été créé sur la base de la résolution du Congrès Mondial de Fribourg. Le Comité des finances a élaboré un projet de politique à soumettre à l'approbation du Conseil, qui comprend une stratégie d'investissement, des lignes directrices en matière de distribution et une délégation des responsabilités. Le concept de dotation doit faire l'objet d'une discussion plus approfondie.

Le comité des finances mènera des recherches additionnelles sur la meilleure politique qui convienne à l'ASM.

Plan d'action

Fonds de dotation de l'ASM

- Pour que le conseil d'administration de l'ASM examine le projet de politique du Fonds de dotation de l'ASM.

Legs de Lavinia Sinclair

Il a été proposé de verser la totalité de la somme reçue du legs de L. Sinclair dans le fonds de dotation de l'ASM en appliquant un "système de fonds de contrepartie". Toutefois, la discussion a fait naître le sentiment qu'il faudrait un temps relativement long pour que de nombreux donateurs verseraient une somme équivalente au montant total du legs. Il a été convenu que la commission des finances formulera une nouvelle recommandation sur la manière dont le legs devrait être traité.

Don en nature

Le trésorier a fait état des dons en nature effectués par des titulaires de postes pour les voyages, à savoir des billets d'avion, le logement, les repas, les frais de visa, etc. Environ 36 108 USD de dons en nature ont été enregistrés au cours des 12 derniers mois, ce qui représente 10 % du budget total de l'ASM pour 2019.

Il a été convenu que l'ASM devrait suivre et reconnaître les dons en nature afin de sensibiliser les titulaires des postes et les membres généraux.

Stratégie de collecte de fonds

Une question a été soulevée pendant la discussion sur la nécessité de coordination entre l'ASM et d'autres organisations Subud pour le calendrier de la collecte de fonds. La collecte de fonds est la responsabilité de tous les cadres de l'ASM.

7.2 Livre Blanc

L'appel vidéo Zoom a été réalisé avec Osanna Waclik pendant la session, Paloma étant présente à la réunion. L'équipe du Livre blanc a soumis un rapport qui a été distribué au conseil avant la réunion du CMS.

Le Livre Blanc est un manuel des us et coutumes de tout ce qui a été dit par Bapak à de multiples reprises pour tous les groupes et les générations futures. Le concept a commencé au Congrès mondial de Puebla en 2014, proposé par Subud Espagne. Le titre du livre a été changé en "Directives pour l'Organisation Subud". La première ébauche de la brochure "Lignes directrices pour l'Organisation Subud" a ensuite été soumise aux délégués avant le Congrès mondial de Fribourg 2018 et a été acceptée comme une ébauche de travail, à partir de laquelle un travail supplémentaire sera fait pour étendre et réorganiser le Livre Blanc afin d'inclure des citations importantes des discussions de Bapak comme conseils aux comités. Paloma De La Viña et Osanna Waclik ont été invitées par l'ASM à poursuivre leur travail en faisant partie du groupe de travail chargé de réorganiser le "Livre Blanc".

Comme demandé par l'équipe du "Livre Blanc", Uraidah Hassani et Helen Muñoz des représentantes de zone et Hermina Flynn des Aides Internationaux feront partie de l'équipe ou seront un "lien" avec les pays des différentes zones pour apprendre comment ces pays gèrent l'organisation Subud.

7.3 Atelier sur le renforcement de notre organisation

Un projet de diagramme de l'ASM en relation avec la MSF, les Affiliés, les Ailes, les Comités et les Services a été présenté au cours de l'atelier. Le diagramme a été préparé sur la base des connaissances fournies au Comité exécutif. Le diagramme, en tant qu'ébauche, doit être développé davantage en se basant sur les références précédentes concernant la structure Subud Internationale. Le but est d'avoir une vue commune sur la structure Subud Internationale.

7.4 Présentation du projet Susila Dharma

La dernière session du 7ème jour a été la présentation des projets de SDIA par l'hôpital mère-enfant du Kwilu Congo, Yayasan Tambuhak Sinta, Yayasan Usaha Mulia, l'école Cita Buana, l'école Bina Cita Utama et l'Académie internationale de football de Bornéo.

Chacun des projets a eu son représentant qui a présenté les défis, le développement et les résultats actuels de ses activités.

Jour 8 - samedi 26 octobre 2019

Suka Mulya et Pamulang

Le 8e jour, le conseil a passé une journée à SukaMulya, la tombe de la famille de Bapak Subuh Sumohadiwidjojo et le Latihan du soir à Pamulang, la résidence d'Ibu Rahayu.

Neuvième jour - Dimanche 27 octobre 2019

9.1. Socialisation sur Yayasan Muhammad Subuh

Yayasan Muhammad Subuh ("**YMS**") a présenté au conseil un aperçu des actifs que le yayasan gère. Ibu Rahayu était présente en tant que membre du conseil d'administration de Yayasan Muhammad Subuh. Yayasan Muhammad Subuh a été légalement enregistré en 1989 en tant que fondation caritative basée en Indonésie. YMS, gère deux actifs au nom de la Fondation Muhammad Subuh qui sont détenus pour le compte de l'ASM. Comme indiqué dans une lettre d'accord entre l'ASM, MSF et YMS, ces actifs sont Adi Puri (anciennement la maison de Bapak) et la "maison des archives" à Wisma Subud, Jakarta

9.2. Examen et mise à jour de la résolution du Congrès mondial

Suyono a fait une brève présentation sur les progrès/actions prises des résolutions adoptées lors du Congrès mondial Subud à Fribourg.

Jour 10 - 28 octobre 2019

Plénière de clôture

RÉSUMÉ DES PLANS D'ACTION

10.1. Entraide

- Pour obtenir un avis juridique sur la question de savoir si l'ASM peut recevoir des fonds et les déboursier à des membres Subud individuels dans le cadre de l'Entraide et en particulier pour les cas d'urgence.
- Demander à SDIA de coordonner des projets à travers leur réseau qui bénéficieraient aux membres Subud ayant besoin d'un soutien à long terme comme l'éducation et la réduction de la pauvreté.
- Explorer la coopération avec Subud USA pour traiter les cas d'urgence de l'entraide où l'ASM administrera et Subud USA canaliser les fonds.

10.2. Archives de l'ASM

- Demander à Suyono de se rendre à Canberra avec Matthew Moir pour examiner le site et étudier les solutions à moyen et long terme pour la question des archives à Canberra.

10.3 Base de données des aides

- Les A.I, pour collecter la base de données des aides lors de leurs voyages dans les pays et la soumettre à l'administrateur de l'ASM.

10.4. Réserves de trésorerie

- Les réserves de l'ASM - s'accordent sur la nécessité d'être en un seul endroit pour accumuler des fonds non courants à investir dans des investissements conservateurs.

10.5. Système de promesses de dons

- Consulter le conseil d'administration de l'ASM pour compléter la résolution canadienne adoptée à Fribourg.
- Définir nos réserves et créer une politique qui nous permette de les utiliser.

10.6. Dotation de l'ASM

- Pour que le conseil d'administration de l'ASM examine le projet de politique du Fonds de dotation de l'ASM.

10.7. SDIA

- Continuer à travailler sur le protocole d'accord avec SDIA pour traiter les questions en cours concernant la relation entre les deux organisations.

10.8. IT

- Établir une plateforme informatique de l'ASM pour intégrer les communications pour la communauté Subud.

Prochaine réunion du Conseil Mondial Subud

Le Conseil a décidé qu'il n'y aura pas de réunion du Conseil Subud Mondial en 2020, mais plutôt une réunion du Dewan des A.I qui coïncidera avec la réunion des zones 3 et 4, du 1er au 10 août 2020 à Assise, en Italie.

PIECE JOINTE

11.1. Réunion du CMS 2019, Procès verbal approuvé



**APPROVED AGENDA
WORLD SUBUD COUNCIL MEETING
19-28th October 2019**

Date	Topics of the day	Responsible	Remarks	Venues (Tentative)
Day 1 Saturday, 19 th October	<i>Morning</i> □ Opening plenary □ Kejiwaan work <i>Afternoon</i> □ Kejiwaan work □ Review and agree on WSC meeting agenda	WSA Chair/Executive Chair IHs IHs Council Members		Big Hall Small Hall/Wisma Indonesia Small Hall/Wisma Indonesia Wisma Indonesia
Day 2 Sunday, 20 th October	<i>Morning</i> 08:00 – 08:45 Latihan 08:45 – 09:15 Report 09:15 – 10:00 IH report & presentation <i>15 Minutes coffee break</i> 10:15 – 10:45 Zonal report & presentation 10:45 – 11:30 Discussion on areal & zonal issues 11:30 – 12:15 Report, presentation & discussion on Subud House/Centerprise <i>Afternoon</i> <i>60 Minutes lunch break</i> 13:15 – 14:00 IH report & presentation 14:00 – 14:20 Zonal report & presentation	WSA Chairman Area 11H Committee Zone 1&2 Area 11H, Zone 1&2 Area 11H and Zone 1&2 Committee Area 2 1H Zone 3	 30 minutes 45 minutes 30 minutes 45 minutes 45 minutes 45 minutes 20 minutes	Melati Hall & Wisma Indonesia Melati Hall Melati Hall (Close Session) Mawar Gallery Melati Hall Melati Hall Melati Hall Mawar Gallery Melati Hall (Close Session) Melati Hall

1

1

	14:20 – 14:40 Zonal report & presentation <i>20 Minutes coffee break</i> 15:00 – 15:15 Zonal report & presentation 15:15 – 15:30 Zonal report & presentation 15:30 – 16:30 Discussion on areal & zonal issues 16:30 – 17:15 Report, presentation & discussion on Subud House/Centerprise 17:30 – 18:00 Latihan 18:00 – 19:00 Free time <i>Dinner</i> 20:00 – 21:00 Video of Bapak's/Ibu's talk.	Zone 4 Committee Zone 5 Zone 6 Area 2 IH and Zone 3,4,5&6 Area 2 IH and Zone 3,4,5&6 Committee Committee	 15 minutes 15 minutes 60 minutes 45 minutes 45 minutes	Melati Hall Mawar Gallery Melati Hall Melati Hall Melati Hall Melati Hall Wisma Indonesia Wisma Indonesia
Day 3 Monday, 21 st October	<i>Morning</i> 08:00 – 08:45 Latihan 09:00 – 09:45 IH report & presentation 09:45 – 10:05 Zonal report & presentation 10:05 – 10:25 Zonal report & presentation <i>15 Minutes Coffee break</i> 10:40 – 11:00 Zonal report & presentation 11:00 – 12:00 Discussion on areal & zonal issues <i>Afternoon</i> <i>60 Minutes lunch break</i> 13:00 – 13:45 Report, presentation & discussion on Subud House/Centerprise	Area 3 IH Zone 7 Zone 8 Committee Zone 9 Area 3 IH and Zone 7,8&9 Committee Area 3 IH and Zone 7,8&9	 45 minutes 30 minutes 30 minutes 30 minutes 60 minutes 45 minutes	Melati Hall & Wisma Indonesia Melati Hall (Close Session) Melati Hall Melati Hall Mawar Gallery Melati Hall Melati Hall Mawar Gallery Melati Hall

2

	<p>13:45 – 14:15 SESI Report & Presentation</p> <p><i>15 Minutes coffee break</i></p> <p>14:30 – 15:00 SDIA Report & Presentation 15:00 – 15:30 SICA Report & Presentation 15:30 – 15:55 SHIA Report & Presentation 15:55 – 16:35 SYIA Report & Presentation</p> <p><i>15 Minutes break</i></p> <p>16:35 – 18:15 Discussion & Testing/Kejiwaan of Wings 17:30 – 18:00 Latihan</p> <p><i>Dinner</i></p> <p>20:00 – 21:00 Video of Bapak's/Ibu's talk.</p>	<p>SESI Chair (Zoom)</p> <p>Committee</p> <p>SDIA Chair SICA Chair SHIA Coordinator (Zoom) SYIA Coordinator</p> <p>IHs</p> <p>Committee</p>	<p>30 minutes</p> <p>30 minutes 30 minutes 25 minutes 40 minutes</p> <p>100 minutes</p>	<p>Melati Hall</p> <p>Mawar Gallery</p> <p>Melati Hall Melati Hall Melati Hall</p> <p>Melati Hall Melati Hall</p> <p>Wisma Indonesia</p> <p>Wisma Indonesia</p>
<p>Day 4 Tuesday, 22nd October</p>	<p><i>Morning</i></p> <p>08:00 – 08:45 Latihan 09:00 – 10:00 Executive Committee Report & Presentation</p> <p><i>15 Minutes coffee break</i></p> <p>10:15 – 12:00 WSC/MSF Joint Meeting</p> <p><i>Afternoon</i> 60 Min lunch break</p> <p>13:00 – 14:00 Socialization on Yayasan Subud</p> <p><i>15 Minutes coffee break</i></p>	<p>Executive Committee</p> <p>Committee</p> <p>MSF Trustees, Council Members</p> <p>Committee</p> <p>YS Board</p> <p>Committee</p>	<p>60 minutes</p> <p>105 minutes</p> <p>60 minutes</p> <p>60 minutes</p>	<p>Melati Hall & Wisma Indonesia Melati Hall</p> <p>Mawar Gallery</p> <p>Melati Hall</p> <p>Mawar Gallery</p> <p>Melati Hall</p> <p>Mawar Gallery</p>

3

	<p>14:15 – 15:15 TBA 15:15 – 16:45 Archives 16:45 – 17:30 Testing/Kejiwaan</p> <p>17:30 – 19:00 SDAI-SD Indonesia Meeting</p> <p><i>Dinner</i></p> <p>20:00 – 21:00 Video of Bapak's/Ibu's talk.</p>	<p>Executive Committee WSA Subcommittee IH's</p> <p>SDIA</p> <p>Committee</p>	<p>60 minutes 90 minutes 45 minutes</p> <p>90 minutes</p>	<p>Melati Hall Melati Hall Melati Hall</p> <p>Melati Hall</p> <p>Wisma Indonesia</p> <p>Wisma Indonesia</p>
<p>Day 5 Wednesday, 23rd October</p>	<p><i>Morning</i></p> <p>08:00 – 08:45 Latihan 09:00 – 11:00 Executive Function Report & Presentation (<i>include 15 Min coffee break</i>) 11:00 – 12:00 WSC/MSF Joint Meeting</p> <p><i>Afternoon</i> 60 Minutes lunch break</p> <p>13:00 – 15:00 WSC/MSF Joint Meeting (<i>include 15 Min coffee break</i>)</p> <p>15:00 – 16:00 Executive Function Report & Presentation 16:00 – 17:00 Executive Function Report & Presentation 17:15 – 17:45</p> <p>17:45 – 19:00 Free time</p> <p><i>Dinner</i></p> <p>20:00 – 21:00 Video of Bapak's/Ibu's talk.</p>	<p>Care Support (Zoom)</p> <p>MSF Trustees, Council Members</p> <p>Committee</p> <p>MSF Trustees, Council Members</p> <p>SPI (Zoom)</p> <p>IT (Zoom)</p> <p>Latihan</p> <p>Committee</p>	<p>120 minutes</p> <p>60 minutes</p> <p>120 minutes</p> <p>60 minutes 60 minutes</p>	<p>Melati Hall & Wisma Indonesia Melati Hall</p> <p>Melati Hall</p> <p>Mawar Gallery</p> <p>Melati Hall</p> <p>Melati Hall Melati Hall</p> <p>Melati Hall</p> <p>Wisma Indonesia</p> <p>Wisma Indonesia</p>

4

Day 6 Thursday, 24 th October MSF Team Depart	<i>Morning</i> 08:00 – 08:45 Latihan 09:00 – 10:00 Executive Function Report & Presentation	Translation (Zoom)	60 minutes	Melati Hall & Wisma Indonesia Melati Hall	
	<i>15 Minutes coffee break</i> 10:15 – 12:00 Workshop on Communication Strategy	Committee Council Members	105 minutes	Melati Hall	
	<i>Afternoon</i> <i>60 Minutes lunch break</i> 13:00 – 15:00 World Congress Preparation	Committee WCOT/Executive Chair	120 minutes	Melati Hall Mawar Gallery	
	<i>15 Minutes coffee break</i> 15:15 – 15:45 Mental illness/crisis in Subud 13:45 – 17:15 WSC Meeting Proposals 17:30 – 18:00 Latihan 18:00 – 19:00 Free time	Committee MICIS Team Council Members	30 minutes 90 minutes	Melati Hall Melati Hall Melati Hall	
	<i>Dinner</i> 20:00 – 21:00 Video of Bapak's Ibu's talk.	Committee Committee		Wisma Indonesia Wisma Indonesia	
	Day 7 Friday, 25 th October	<i>Morning</i> 08:00 – 08:45 Latihan 09:00 – 10:00 WSA Finance 10:00 – 11:30 Workshop on Fundraising Strategy (include 15 Min coffee break)	Executive Committee Executive Committee	60 minutes 90 minutes	Melati Hall & Wisma Indonesia Melati Hall Melati Hall
		<i>Afternoon</i> <i>75 Minutes lunch break</i>	Committee		Mawar Gallery

5

	13:00 – 13:30 Executive Function Report & Presentation	White Book Team (Zoom)	30 minutes	Melati Hall
	13:30 – 15:00 Workshop/forum on strengthening our organization (including testing)	Council Members	90 minutes	Melati Hall
	<i>15 Minutes coffee break</i> 15:15 – 17:30 Workshop/forum on strengthening our organization (including kejiwaan/testing)	Committee Council Members	135 minutes	Melati Hall Mawar Gallery
	17:30 – 19:00 SDIA Project Presentation	SDIA	90 minutes	Melati Hall
	<i>Dinner</i> 20:00 – 21:00 Latihan or Video of Bapak's or Ibu's talk.	Committee		Wisma Indonesia Wisma Indonesia
	Day 8 Saturday, 26 th October	<i>Morning</i> • Trip to Sukamulya	Committee	
<i>Afternoon</i> • Free time				
<i>Evening</i> • Latihan at Pamulang		Committee		
Day 9 Sunday, 27 th October	<i>Morning</i> 10:00 – 12:00 Latihan & Gathering with PPK Subud Indonesia and South Jakarta Subud Group	Committee		Latihan Hall
	<i>Afternoon</i> <i>90 Minutes lunch break</i>	Committee		

6

	<p>13:30 – 14:30 Socialization on Yayasan Muhammad Subuh</p> <p>14:30 – 15:45 Review & update - 2018 World Congress Resolutions</p> <p><i>15 Minutes coffee break</i></p> <p>15:45 – 16:30 TBA</p> <p>16:45 – 17:15 Latihan</p> <p>16:30 – 19:00 Free time</p> <p><i>Dinner</i></p> <p>20:00 – 21:00 Video of Bapak's or Ibu's talk.</p>	<p>YMS Board</p> <p>Executive Committee</p> <p>Committee</p> <p>Executive Committee</p> <p>Committee</p> <p>Committee</p>	<p>60 minutes</p> <p>75 minutes</p> <p>45 minutes</p>	<p>Melati Hall</p> <p>Melati Hall</p> <p>Mawar Gallery</p> <p>Melati Hall</p> <p>Melati Hall</p> <p>Wisma Indonesia</p> <p>Wisma Indonesia</p>
<p>Day 10 Monday, 28th October</p>	<p><i>Morning</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kejivaan work <p><i>Afternoon</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Closing Plenary 	<p>IH's</p> <p>WSA Chair/Executive Chair</p>	<p>Program TBA</p>	<p>Melati Hall & Wisma Indonesia</p> <p>Melati Hall</p>

Note: Melati Hall & Mawar Gallery located at Adipuri Building

